Temeljem dlanka 20. Zakona o za5titi prijavitelja nepravilnosti (>Narodne novine<<, broj 46/2022) i dlanka 17. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i nadinu imenovanja povjerljive osobe, Dom za stanle i nemo6ne osobe Pored, kojega zasitpa Ravnateljica Sandra Caki6 Kuhar (u daljnjem tikstu: Poslodavac) donosi dana04. studeni 2022. godine sljede6u

ODLUKU

o imenovanju povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti

I
Imenuje se Zorana Paveli6, zaposlena na radnom mjestu medicinske sestre, na poslovima povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti da prima i rje5ava prijavljivanje nepravilnosti radnika zaposlenih kod
Poslodavca.

Imenuje se Sonja SinoZii, zaposlena na radnom mjestu njegovateljice, na poslovima zamjenika povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti.

Povjerljiva osoba i njegov zamjenik obvezuje se u svom radu vezano za prijavljivanje nepravilnosti postupati sukladno odredbama Zakona o za5titi prijavitelja nepravilnosti (>Narodne novine<<, broj 46/2022) i Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti za5titu diskriminacije radnika.

il
Povjerljiva osoba kod Poslodavca i njen zamjenik
- prate primjenu zakonakojim se ureduje zadtitaprijavitelja nepravilnosti,
- promide poitivanje zakonskih rje5enja i za5titu prijavitelja nepravilnosti,
- zaprima prijave nepravilnosti,
- provodipostupakunutamjegprijavljivanjanepravilnosti,
- Stiti identitet i zaprimljene podatke prijavitelja nepravilnosti,
- pruZa prijavitelju nepravilnosti op6e informacije o njegovim pravima i postupku,
- omogu6uje uvid u spis predmeta te
- vodi evidenciju o zaprimljenim prijavama.
Povjerljiva osoba duZna je:

1. zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka 2. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadleZnosti potrebne zazaStittprijavitelja nepravilnosti 3. poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu

u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podno5enja prijave
4. bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovla5tenim na postupanje prema sadrZaju prijave,
ako nepravilnost nije rije5ena s Poslodavcem

5. bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave
6- pisanim putem izvijestiti nadleZno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odludivanja o prijavi

7 - duvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovla5tenog otkrivanja

odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu 8. pruZiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podno5enje prijave nadleZnom tijelu zavanjsko
prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili ageniijama Europske unijl nadleZnim za postupanje po sadrZaju prijave nepravilnosti.

III
Povjerljiva osoba i njegov zamjenik dali su suglasnost na njihovo
Ova Odluka stupa na snagu danom njena dono5enja.

Urbroj : 2163 -6-l I 65 -22-2
Pored, 04. studeni 2022. godine.

Dostaviti:

l. ZoranaPaveli6
2. Sonja SinoZii
3. Oglasna ploda

lmenovanJe.

@ trhiva